

2.2.9. 支持起诉审查报告（民事公益诉讼用）

关于×××一案的支持起诉审查报告

×××一案，×××（法律规定的机关或者有关组织）于×××年××月××日向×××人民法院提起民事公益诉讼（或者拟向×××人民法院提起民事公益诉讼）。本院于××××年××月××日立案。现已审查终结。

一、当事人基本情况

原告：……（写明单位名称、住所地、法定代表人姓名、职务等）。

被告：……（自然人写明姓名、性别、出生年月日、身份证号码、民族、职业或者工作单位及职务、住址等；对于被告为单位的，写明单位名称、住所地、法定代表人姓名、职务等）。

二、案件基本情况

……（写明案件来源情况，包括检察机关立案发布公告、原告申请支持起诉情况等。被告违法行为情况及社会公共利益受到损害的情况。检察机关调查取证的，应说明调查收集证据情况，并列明证据及证明目的）。

三、审查意见

承办人（办案组）认为，……（结合审查认定的案件情况，依照法律、法规和司法解释相关规定，详细论述本案支持起诉的

理由)。

综上所述，……(概括说明是否符合支持起诉的条件)。现根据《中华人民共和国民事诉讼法》第五十五条第二款和《人民检察院公益诉讼办案规则》第一百条的规定，建议……(提出审查处理建议，决定支持起诉或不支持起诉)。

四、其他需要说明的情况

……(写明本案其他需要说明的情况，如案件风险评估、领导批示等其他重要情况)。

承办人：×××，×××

××××年×月×日

制作说明

一、本文书根据《中华人民共和国民事诉讼法》第五十五条第二款、《人民检察院公益诉讼办案规则》第一百条的规定制作。由检察官对支持起诉案件在案件审查后制作审查报告时使用。

二、审查报告应当全面、客观、公正的叙述案件事实，依据法律规定提出处理建议。